



みなさんが気持ちよく過ごせるように、ご利用にあたって下記のことにご協力ください。

1. 利用登録など

- 今年度、第1回目の利用の際には、利用登録カードに所定の事項の記入をお願いします。
記入された個人情報、緊急時などの対応のために大切に保管します。
- 利用登録料は無料としますが、参加者お一人につき50円の保険料をご用意ください。
- 就実こども園の1階玄関ロビーで受付をいたします。保護者用名札は各自でご用意ください。お子さんの名札は、用意していますのでご利用ください。お帰りの際に返却ください。
- 2回目以降のご利用は、「受付表」にお名前を記入してください。
- 毎回、参加予約をしてください。

予約方法は

・パソコンのメールから E-mail: minitsukutsuku@shujitsu.ac.jp

水曜日 13:00～15:00 (予約時間)

ご不明な点は 電話 086-206-2120 までご連絡ください。

2. 子育て支援室での遊具・絵本のご利用

- おもちゃ、絵本などは自由に利用ください。遊んだ後は、みんなで片づけをお願いします。

3. おやつ・飲み物

- おやつを持ち込みはご遠慮ください。ただし、飲み物(お茶・水)は、持ち込みされて結構です。
- 母乳・ミルクの授乳は自由にしてください。

4. 園庭開放 (11:00～12:00)

- お子さんを園庭で遊ばせる時は、保護者の方が責任をもって見守ってください。

5. 自転車・ベビーカー・駐車場

- 自転車、ベビーカーは自転車置き場にとめてください。
- 駐車場は、就実大学のゴルフ場を駐車場としてご利用ください。

6. 使用済み紙おしめ

- おしめを交換される時は、おしめ交換台を使用してください。そして、使用済み紙おしめは、お持ち帰りください。

7. 食堂のご利用について

- 就実学園 V館の喫茶・地下食堂の利用ができます。(地下のみ子ども用イスがあります)